

بلاغ انتداب

12429

تعتزم الوكالة العقارية الفلاحية تنظيم مناظرات خارجية بالاختبارات الكتابية والشفاهية لانتداب عدد 02 تقني اختصاص تقني سامي في تقنيات علوم القضاء وعدد 01 مساعد تقني اختصاص صيانة المعدات الإعلامية وفقا للبيانات التالية:

طريقة الاختبار	الاختصاص	الشهادة العلمية المطلوبة	عدد الخطط المراد سد شغورها	مكان العمل	الخططة المراد تسدید شغورها	رمز المراقبة
اختبار كتابي+اختبار شفاهي	تقني سامي في تقنيات علوم القضاء	شهادة الدراسات التكنولوجية العليا	01	الدائرة الجهوية ببنزرت	تقني (قار)	تقني-1 2020
اختبار كتابي+اختبار شفاهي	تقني سامي في تقنيات علوم القضاء	شهادة الدراسات التكنولوجية العليا	01	الدائرة الجهوية بباجة	تقني (قار)	تقني-2 2020
اختبار كتابي+اختبار شفاهي	صيانة المعدات الإعلامية	شهادة المؤهل التقني المهني	01	الادارة المركزية	مساعد تقني (قار)	مساعد تقني 2020-

1. يتعين على كل مرشح بعد وضع ملف ترشحه في ظرف مغلق إما إيداعه مباشرة بمكتب الضبط المركزي أو إرساله عن طريق البريد السريع أو البريد المضمون الوصول مع الإعلام بالبلوغ للوكلة العقارية الفلاحية، 140 شارع الحرية البلفيدير 1002 تونس مع التنصيص على رمز المراقبة على الظرف المرسل وتتضمن الوثائق التالية :

- مطلب ترشح باسم السيد المدير العام للوكلة العقارية الفلاحية

- استمارة الترشح مستخرجته من موقع المراقبة : www.concours.gov.tn

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية

- سيرة ذاتية تتضمن وجوبا العنوان الكامل للمترشح بكل دقة ورقم هاتفه

- نسخة من الشهادة العلمية المطلوبة أو شهادة مدرسية (مصادق عليها من وزارة التربية بالنسبة للشهائد المسلمة من مدارس خاصة)

2. يجب أن لا يتجاوز سن المرشح 40 سنة بتاريخ 01 جانفي 2020.

3. يتعين على كافة المرشحين التسجيل عبر موقع المراقبة : www.concours.gov.tn

4. يجب أن تحمل الظروف رمز المراقبة المرشح لها

5. يرفض وجوبا كل ملف ترشح يرد بعد آجال ختم الترشحات، لا يتضمن استمارة الترشح، لا يتضمن رمز المراقبة المرشح لها، لا يتضمن جميع الوثائق المطلوبة، والتي تكون المعطيات المضمنة بالاستمارة مخالفة للواقع.

6. يرفض وجوبا كل ملف ترشح يرد عبر البريد العادي

7. يجب على المرشح أن يكون مؤهلا للعمل بـكامل تراب الجمهورية.

8. عدم الاستدعاء لإجراء الاختبارات يعتبر احتجاب بالرفض على المطلب.

9. تم تحديد منهجية المراقبة كما يلي:

+مرحلة أولى

يتم في مرحلة أولى فرز ملفات المرشحين الواردة على مكتب الضبط المركزي للوكلة للتثبت من استيفائهم لكامل الشروط المطلوبة لاجتياز الاختبار الكتابي (الأجال، الوثائق المطلوبة، السن، الشهادة العلمية...).

+مرحلة ثانية

يتم إجراء اختبار كتابي لكافة المرشحين المقبولون ملفاتهم باعتماد صيغة الأسئلة متعددة الاختيارات (QCM) يتضمن أسئلة ف، الاختصاص، أسئلة متصلة بنشاط المقالة.

و يتم إسناد عدد على 30 بالنسبة للاختبارات الكتابية.

يتم على إثر ذلك الإعلان عن قائمة الناجحين ضمن موقع واب الوكالة العقارية الفلاحية والذين يشارط في قبولهم الأولى أن يتحصلوا على عدد يساوي أو يفوق نصف العدد الأقصى للاختبار الكتابي مع فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام يتم على إثرها النظر فيها من طرف اللجنة لتحديد القائمة النهائية.

+ مرحلة ثلاثة

يتم دعوة 10 أضعاف الخطط المعروضة للتناظر بعد ترتيب المرشحين حسب الأعداد المتحصل عليها في الاختبار الكتابي من أجل اجتياز الاختبار الشفوي ويتم ترتيب المرشحين حسب العدد الجملي المتحصل عليه (اختبار كتابي + اختبار شفوي).

ملاحظة :

يمكن للجنة دعوة أكثر من 10 أضعاف الخطط المعروضة للتناظر في صورة تساوي عدد الاختبار الكتابي مع المرشحين الموالين له وذلك بدعوتهم لاجتياز الاختبار الشفاهي.

- بالنسبة للاختبار الشفاهي يتم إسناد عدد لا يتجاوز 20 نقطة طبقا للمقاييس التالية :

- المقاييس المتعلقة بالمؤهلات والمعارف:

+ القدرة على التعبير باللغة العربية : 03 نقاط

+ القدرة على التعبير باللغة الفرنسية : 02 نقاط

+ المعرف : 04 نقاط

- المقاييس المتعلقة بالحضور والحوافز :

+ الهندام والحضور : 03 نقاط

+ جودة الفهم والتجاوب : 04 نقاط

+ الحوافز الاهتمام بالعمل وبالمركز - مدى ملائمة مؤهلات المرشح لمركز العمل) : 04 نقاط

و تبعا لذلك يتم ترتيب المرشحين طبقا للعدد النهائي المتحصل عليه 50 / العدد الكتابي / 30 + العدد الشفاهي / 20 حسب الجدارة و يتم التصريح بهذه النتائج الأولية و نشرها على موقع البوابة الوطنية للانتدابات بالقطاع العمومي www.concours.gov.tn و فتح باب الاعتراضات لمدة 10 أيام تقوم اللجنة بدراستها بعد انقضاء المدة و التصريح بالقبول النهائي للمترشح المتحصل على أكبر عدد من النقاط وفي صورة التساوي يتم ترجيح الأكبر سنا .

11- يتم اللجوء للقائمة التكميلية في حدود 50% من عدد الخطط المفتوحة للتناظر في صورة تخلي المترشح الذي تم التصريح بنجاحه وعدم مباشرته لعمله أو المغادرة وينتهي العمل بها بمدرو 06 أشهر من تاريخ الإعلان عن القائمة الأصلية

12- لا يمكن لأي مرشح أن يطالب الإدارة بإعادة ترتيبه طبقا للشهادة العلمية المتحصل عليها (ان كانت أعلى من المطلوبة للخطوة) ويمضي التزاما في ذلك فور مباشرته للعمل

آخر أجل لاستلام الترشحات حدد ليوم 08 جانفي 2021 و يتم اعتماد ختم مكتب الضبط المركزي للوكالة بالنسبة للترشحات المودعة مباشرة أو ختم مكتب البريد الذي تم من خلاله ارسال الترشحات بالنسبة للترشحات المرسلة بواسطة البريد.

